

नव्याने निर्माण करण्यात आलेल्या  
एकत्रित परिविक्षाधिनि प्रशिक्षण  
कार्यक्रमाकरिता (CPTP) निर्माण  
करण्यात आलेली कार्यासने व त्या  
कार्यासनांची विषयसुची.

**महाराष्ट्र शासन**  
**सामान्य प्रशासन विभाग**  
**शासन आदेश क्रमांक: साप्रआ-१५१६/प्र.क्र.६४०/१९**  
मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,  
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.  
तारीख: २५ जुलै, २०१६

**वाचा :-**

- १) शासन निर्णय क्रमांक: सामान्य प्रशासन विभाग क्र.पदनि १०१६/प्र.क्र.१३७/१९-अ,  
दिनांक ४.६.२०१६

**कार्यालयीन आदेश :-**

राज्यात मे, २०१४ पासून एकत्रित परिविक्षाधिनि प्रशिक्षण कार्यक्रमाची (CPTP) अंमलबजावणी सुरु आहे. सध्या एकत्रित परिविक्षाधिनि प्रशिक्षण कार्यक्रम या विभागाच्या का.१८-ब मधून हाताळण्यात येतो. भविष्यात प्रशिक्षणार्थींची वाढणारी संख्या, प्रशिक्षणाचा दर्जा वाढविण्यासंदर्भात करण्यात येणारी कार्यवाही, मंत्रालयातून ठेवावयाचे थेट पर्यवेक्षकीय नियंत्रण याकरिता सध्या असलेला अधिकारी/कर्मचारी वर्ग अपुरा पडण्याची शक्यता विचारात घेऊन विभागामध्ये २ नवीन कार्यासने व वाढीव पदे निर्माण करण्यास उच्चस्तर सचिव समितीने दि.२६.४.२०१६ च्या बैठकीत मान्यता दिली आहे. त्यानुसार संदर्भाधिनि आदेश निर्गमित करण्यात आले आहेत.

२. उपरोक्त बैठकीतील मान्यतेनुसार एकत्रित परिविक्षाधिनि प्रशिक्षण कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीसाठी सध्या कार्यरत असलेल्या १८-ब कार्यासनाकडे असलेले विषय व नव्याने नेमून द्यावयाच्या विषयांची ३ कार्यासनामध्ये विषयनिहाय विभागणी करण्यात आली आहे. त्यानुसार का.१८ ब ऐवजी नव्याने निर्माण केलेल्या ३ कार्यासनांना सीपीटीपी, सीपीटीपी अ आणि सीपीटीपी ब अशी नावे

देण्यात आली आहेत. ही तीन कार्यासने व त्या कार्यासनांना नेमून दिलेल्या विषयांची यादी सोबतच्या विवरणपत्रात जोडली आहे.

सदर शासन आदेश महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१६०७२५१६२३४२८९०७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

( प्रमोद घोलप )

अवर सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग

प्रत,

१. सर्व अ.मु.स./प्र.स./सचिव/सहसचिव/उपसचिव/अवर सचिव/कक्ष अधिकारी सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२
२. अवर सचिव/कक्ष अधिकारी, का.१८-ब, सीपीटीपी, सीपीटीपी अ आणि सीपीटीपी ब सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२
३. सर्व कार्यासने, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२
४. निवडनस्ती.

कार्यासन क्रमांक	विषयसूची
सीपीटीपी	<ul style="list-style-type: none"> <li>• एकत्रित परिवीक्षाधीन प्रशिक्षण धोरणात्मक बाबी.</li> <li>• राज्यसेवा परीक्षेत व पर्यायाने एकत्रित परिवीक्षाधीन प्रशिक्षणांतर्गत नवीन संवर्गांचा समावेश करणे.</li> <li>• राज्यसेवा परीक्षेसाठी सर्व संवर्गांचे एकत्रित मागणीपत्र महाराष्ट्र लोकसेवा आयोगास पाठविणे.</li> <li>• नवीन तुकडी सुरु करण्याची तारीख निश्चित करणे.</li> <li>• प्रशिक्षणास रुजू होण्यासाठी मुदतवाढ देण्याचे निकष निश्चित करणे.</li> <li>• आयोगाकडून आवश्यक ती माहिती घेऊन शिफारसप्राप्त उमेदवारांशी संपर्क साधणे.</li> <li>• चारित्र्य पडताळणीसाठी/ वैद्यकीय तपासणी/ इत्यादी अनुषंगिक तपासण्यांसाठी गट-अ व ब च्या शिफारसप्राप्त उमेदवारांचा एकत्रित प्रस्ताव पाठविणे.</li> <li>• अन्य दोन कार्यासनांकडे विवक्षितपणे न नेमलेले कामकाज.</li> </ul>
सीपीटीपी- अ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• गट-अ च्या परिवीक्षा अधिका-यांच्या परिवीक्षाधीन नियुक्तीसाठी आवश्यक असलेल्या बाबी जसे, चारित्र्य पडताळणी, जात प्रमाणपत्र पडताळणी इत्यादी बाबी पूर्ण करणे</li> <li>• गट-अ मधील परिवीक्षाधीन अधिका-यांच्या परिवीक्षा कालावधीतील सर्व आस्थापना विषयक बाबी.</li> <li>• उमेदवारांकडून मुदतवाढीचे अर्ज मागवून त्यांना निकषांनुसार मुदतवाढ देणे.</li> <li>• मुदतवाढ दिलेल्या गट-अ च्या उमेदवारांशी संबंधित सर्व बाबी.</li> <li>• रुजू न झालेल्या गट-अ च्या उमेदवारांची शिफारस रद्द करणे.</li> <li>• गट-अ मधील परिवीक्षाधीन अधिका-यांच्या प्रशिक्षण संस्था/ संबंधित प्रशासकीय विभाग यांचेशी समन्वय साधून प्रशिक्षणाचे संनियंत्रण करणे.</li> <li>• गट-अ च्या परिवीक्षा अधिका-यांची सेवाजेष्ठता निश्चित करून त्यांचा परिवीक्षा कालावधी संपुष्टात आणल्याचे आदेश निर्गमित करून त्यांच्या सेवा संबंधित प्रशासकीय विभागास सोपविणे.</li> <li>• गट-अ च्या परिवीक्षाधीन अधिका-यांशी संबंधित न्यायालयीन/ मॅट प्रकरणे.</li> <li>• यशदा संस्थेतील परिवीक्षाधीन अधिका-यांच्या प्रशिक्षणासाठी/ वेतनासाठी अर्थसंकल्पीय तरतूद करणे व अनुषंगिक बाबी.</li> <li>• गट-अ च्या परिवीक्षाधीन अधिका-यांशी संबंधित इतर सर्व बाबी.</li> <li>• सीपीटीपी साठी प्रशिक्षण संस्थेमध्ये मंजूर पदांवर नियुक्तीसंदर्भातील बाबी.</li> </ul>
सीपीटीपी-ब	<ul style="list-style-type: none"> <li>• गट-ब च्या परिवीक्षा अधिका-यांच्या परिवीक्षाधीन नियुक्तीसाठी आवश्यक असलेल्या बाबी जसे, चारित्र्य पडताळणी, जात प्रमाणपत्र पडताळणी इत्यादी बाबी पूर्ण करणे</li> <li>• गट-ब मधील परिवीक्षाधीन अधिका-यांच्या परिवीक्षा कालावधीतील सर्व आस्थापना विषयक बाबी.</li> <li>• उमेदवारांकडून मुदतवाढीचे अर्ज मागवून त्यांना निकषांनुसार मुदतवाढ देणे.</li> <li>• मुदतवाढ दिलेल्या गट-ब च्या उमेदवारांशी संबंधित सर्व बाबी.</li> <li>• रुजू न झालेल्या गट-ब च्या उमेदवारांची शिफारस रद्द करणे.</li> <li>• गट-ब मधील परिवीक्षाधीन अधिका-यांच्या प्रशिक्षण संस्था/ संबंधित प्रशासकीय विभाग यांचेशी समन्वय साधून प्रशिक्षणाचे संनियंत्रण करणे.</li> <li>• गट-ब च्या परिवीक्षा अधिका-यांची सेवाजेष्ठता निश्चित करून त्यांचा परिवीक्षा कालावधी संपुष्टात आणल्याचे आदेश निर्गमित करून त्यांच्या सेवा संबंधित प्रशासकीय विभागास सोपविणे.</li> <li>• गट-ब च्या परिवीक्षाधीन अधिका-यांशी संबंधित न्यायालयीन/ मॅट प्रकरणे.</li> <li>• वनामती संस्थेतील परिवीक्षाधीन अधिका-यांच्या प्रशिक्षणासाठी/ वेतनासाठी अर्थसंकल्पीय तरतूद करणे व अनुषंगिक बाबी.</li> <li>• गट-ब च्या परिवीक्षाधीन अधिका-यांशी संबंधित इतर सर्व बाबी.</li> <li>• सीपीटीपी साठी प्रशिक्षण संस्थेमध्ये मंजूर पदांवर नियुक्तीसंदर्भातील बाबी.</li> </ul>